

«معرفی ماهنامه علمی و تخصصی « پژوهش های مدیریت و حسابداری»

نویسندگان عزیز لطفاً تنها پس از مطالعه دقیق مطالب زیر اقدام به ارسال مقاله نمایند:

ماهنامه علمی و تخصصی «پژوهش های مدیریت و حسابداری (ISSN:۲۴۲۳-۳۸۵۴)» با پروانه انتشار رسمی به شماره ۹۳/۴۲۹۲ از وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی در زمینه مدیریت و حسابداری (تخصصی) آمادگی چاپ مقالات نویسندگان و محققین گرامی از سراسر کشور را دارد. مقالات پذیرفته شده به تدریج و بر مبنای اولویت زمانی به چاپ خواهند رسید. نویسندگانی که قصد ارسال مقاله را دارند، می بایست فایل ورد مقاله را فقط به ایمیل mahname.org@gmail.com ارسال فرمایند.

تذکر مهم:

در مرحله ارسال اولیه مقاله و جهت انجام داوری نیازی به رعایت راهنمای نگارش مقاله نیست. پس از انجام مرحله داوری و در صورت پذیرش مقاله و در مرحله ارسال نسخه نهایی نیاز است که موارد مطرح شده در راهنمای نگارش مقاله به دقت رعایت گردد. از آنجائیکه این انجمن دارای هیچگونه بودجه ای در این خصوص نیست، لذا هزینه های چاپ و نشر مقالات از نویسندگان دریافت می گردد. هزینه چاپ و نشر هر مقاله تا ۱۰ صفحه به مبلغ ۳,۰۰۰,۰۰۰ ریال (و به ازای هر صفحه بیشتر از ۱۰ صفحه مبلغ ۱۵۰,۰۰۰ ریال به بهای چاپ و نشر مجله افزوده می گردد. این مبالغ شامل ارسال یک جلد از مجله به آدرس نویسنده مسئول مقاله نیز می باشد) به شماره حساب بانک ملت: ۵۴۱۱۵۲۲۶۳۷ به نام ندا جلیلی (مدیر اجرایی مجله) و یا به شماره ملت کارت: ۶۱۰۴۳۳۷۸۹۸۴۹۹۱۹۷ به نام ندا جلیلی (مدیر اجرایی مجله) قابل واریز می باشد.

«راهنمای نگارش و ارسال مقاله به ماهنامه پژوهش های مدیریت و حسابداری (ISSN:2423-3854)»

محققان و پژوهشگران می توانند مقالات علمی- پژوهشی و علمی- مروری خود را در زمینه های مختلف مدیریت و حسابداری بر اساس دستورالعمل زیر تهیه نموده، جهت بررسی و چاپ برای سردبیر به آدرس الکترونیکی mahname.org@gmail.com ارسال نمایند.

اصول کلی:

۱. مقالات ارسال شده می بایست به شکل پژوهشی (Original Article) و یا مروری (Review) باشد.
۲. مقاله به زبان فارسی رایج در نشریات علمی و بصورت روان نگارش شده باشد.
۳. نویسنده/نویسندگان لازم است مقاله خود را به آدرس الکترونیکی mahname.org@gmail.com نشریه ارسال نمایند. قابل ذکر است که لازم است مقاله قبلاً در جایی به چاپ نرسیده باشد.
۴. ارسال فرم تکمیل شده درخواست چاپ و تعهد نامه پس از مرحله داوری و در صورت پذیرش مقاله جهت چاپ الزامی است. (فرم درخواست چاپ و تعهدنامه را از اینجا بردارید)
۵. مقالات دریافتی را اعضای هیأت تحریریه، مشاوران و داوران بطور ناشناس بررسی و ارزیابی می کنند و نتایج داوری به صورت کتبی به نویسنده/نویسندگان اعلام خواهد شد.

۶. نشریه هیچ مسئولیتی در قبال تاخیر انتشار مقاله که به دلیل عدم رعایت این راهنما توسط نویسنده/ نویسندگان ایجاد شود، برعهده نمی‌گیرد.

۷. چنانچه، مقاله پیش از ارسال به نشریه، در همایش و مجامع علمی دیگری ارائه شده است، مراتب باید با ذکر تاریخ ارائه و مشخصات کامل همایش اعلام شود.

۸. صحت علمی مطالب مقاله برعهده نویسنده مقاله می‌باشد و نشریه در این زمینه مسئولیتی ندارد.

۹. نشریه در ویرایش مطالب مقالات پذیرفته شده آزاد است.

راهنمای نگارش و تنظیم مقاله (در هنگام ارسال اولیه جهت داوری رعایت این راهنما الزامی نیست)

- مقاله باید در کاغذ A4، به صورت یک‌رو، در یک ستون و با حاشیه ۴,۵ سانتی‌متر از سمت چپ و راست و با فاصله ۵,۵ سانتی‌متر از بالا و پایین و فاصله بین خطوط بین سطرها single و با نرم افزار Word تایپ شود به طوری که هر صفحه در حدود ۲۴ سطر بشود. هر صفحه باید دارای شماره ترتیبی باشد.

- حروف فارسی با فونت B zar و اندازه ۱۴ بولد برای عنوان مقاله، ۱۲ برای متن و ۱۲ بولد برای تیترا و حروف انگلیسی با فونت Times New Roman و اندازه ۱۱ باشد. شماره صفحه در پایین و وسط هر صفحه قرار گیرد.

- عنوان جدول‌ها و شکل‌ها (نمودارها) با فونت B zar و اندازه ۱۱ و متن درون جدول‌ها و شکل‌ها (نمودارها) و همچنین زیر نویس‌ها با فونت B zar و اندازه ۱۰ نگارش گردد.

- آغاز پاراگراف‌های متن اصلی به اندازه ۵/۰ سانتیمتر تورفتگی داشته باشد.

بهتر است روش تنظیم مقالات علمی - پژوهشی بشرح ذیل باشد:

- صفحه اول شامل: عنوان مقاله به فارسی و انگلیسی، نام و نام خانوادگی نویسنده/ نویسندگان، رتبه و سمت علمی، نام و نشانی محل کار، موسسه ناظر، شماره تلفن تماس و آدرس پست الکترونیکی ارسال کننده مقاله باشد.

- صفحه دوم و سوم به ترتیب شامل چکیده فارسی، چکیده انگلیسی با عناوین آنها و به همراه ۳ تا ۵ کلید واژه‌ی مرتبط باشد. چکیده مقاله حداکثر ۲۰۰ کلمه و در متن آن عناوین هدف، روش، یافته‌ها و نتیجه‌گیری ذکر شود.

- اصل مقاله شامل موارد ذیل باشد:

مقدمه: بیان مسئله و هدف از اجرا با مروری بر مطالعات گذشته

پیشینه پژوهش: شامل مختصری از چند پژوهش مرتبط به موضوع تحقیق و ارتباط آنها با پژوهش حاضر

روش پژوهش: شرح دقیق طرح پژوهش، جامعه و نمونه آماری، روش‌های اندازه‌گیری و روش‌های آماری

یافته‌ها (نتایج): شرح کامل یافته‌های پژوهش.

بحث و نتیجه‌گیری: شرح نکات مهم یافته‌ها و مقایسه آن با یافته‌های حاصل از مطالعات دیگر و توجیه و تفسیر موارد مشترک و مورد اختلاف و بیان کاربرد احتمالی یافته‌ها و در نهایت، نتیجه‌گیری و ارائه پیشنهادات حاصل از یافته‌های پژوهش.

تشکر(در صورت نیاز): تقدیر و تشکر در انتهای مقاله از افراد حقیقی و حقوقی و حامیان اجرای پژوهش

بهرتر است روش تنظیم مقالات علمی - مروری بشرح ذیل باشد:

- صفحه اول شامل: عنوان مقاله به فارسی و انگلیسی، نام و نام خانوادگی نویسنده/ نویسندگان، رتبه و سمت علمی، نام و نشانی محل کار، موسسه ناظر، شماره تلفن تماس و آدرس پست الکترونیکی ارسال کننده مقاله باشد.

- صفحه دوم و سوم به ترتیب شامل چکیده فارسی، چکیده انگلیسی با عناوین آنها و به همراه ۳ تا ۵ کلید واژه ی مرتبط باشد. چکیده مقاله حداکثر ۲۰۰ کلمه .

- اصل مقاله شامل مقدمه، متن اصلی مقاله و بحث و نتیجه گیری است.

منابع (با فرمت APA): منابع و مآخذی که از آنها در تهیه مقاله استفاده می شوند، باید در متن، داخل پرانتز و با ذکر سال چاپ منبع استفاده شوند. منابع و مآخذ باید به ترتیب حروف الفبای فارسی و انگلیسی در انتهای مقاله آورده شوند. مثالهای معرفی منابع و مآخذ عبارتند از:

الف. مقاله فارسی: نام خانوادگی و نام نویسنده/ نویسندگان، سال انتشار، عنوان مقاله، نام مجله، شماره مجله، شماره صفحه.

طالب نیا، قدرت ..؛ خوزین، علی و مرتضی دنکوب (۱۳۹۱)، بررسی اولویت عوامل موثر در پیاده سازی و اجرای سیستم هزینه یابی بر مبنای فعالیت با استفاده از فرایند تحلیل سلسله مراتبی، مجله علمی و پژوهشی تحقیقات حسابداری و حسابرسی، شماره چهارم، صص ۵۸-۶۵.

ب. مقاله انگلیسی: نام خانوادگی و نام نویسنده/ نویسندگان، سال انتشار، عنوان کامل مقاله، نام مجله، شماره مجله، شماره صفحه (ذکر نام خانوادگی و نام همه نویسندگان الزامی است)

Jurgens, Michele; Pierre Berthon; Lisa Papania; Haseeb Ahmed Shabbir (2010). Stakeholder theory and practice in Europe and North America: The key to success lies in a marketing approach, *Industrial Marketing Management*, 39. 769-775

ج. کتاب: نام خانوادگی و نام نویسنده/ نویسندگان، سال انتشار، عنوان کتاب، نام و نام خانوادگی مترجم/ مترجمان (در صورتی که کتاب ترجمه است)، شماره چاپ، شهر محل نشر، ناشر، شماره صفحه.

آذر، عادل و مؤمنی، منصور (۱۳۸۷). آمار و کاربرد آن در مدیریت، جلد دوم، چاپ یازدهم، تهران: انتشارات سازمان مطالعه و تدوین کتب علوم انسانی دانشگاه ها (سمت)، ص ۱۴۵.

مثال انگلیسی:

Belal, Rahman; Cooper, Aatur and Rosman, Stuart (2014). Sustainable communities: A New Design Synthesis for Cities, Suburbs and Towns. San Francisco: Sierra Club.

- هر واژه یا عبارتی که به صورت علائم اختصاری فارسی یا انگلیسی برای اولین بار در متن مقاله ارائه می شود، باید عبارت کامل آن در انتهای مقاله معرفی شود.

mahname.org@gmail.com

پست الکترونیکی: